99 ถนนสุรศักดิ์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร: 0 22671900 โทรสาร: 0 2266 3377
ทะเบียนเลขที่ 0107558000482 www.bam.co.th

ประกาศความเป็นส่วนตัว
(Privacy Notice)

บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (“**บริษัท**”) ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (“**ท่าน**”) มาโดยตลอด จึงได้จัดทำและเผยแพร่ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ฉบับนี้ (“**ประกาศ**”) เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ผู้เป็นลูกหนี้/ลูกค้าปัจจุบัน ผู้ที่อาจเป็นลูกหนี้/ลูกค้าในอนาคต คู่ค้าปัจจุบันและผู้ที่อาจเป็นคู่ค้าในอนาคต และบุคคลอื่นที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ติดต่อหรือมีความเกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมกับบริษัท รวมถึงวิธีการในการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางการจัดการข้อมูลดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

บริษัทมีฐานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องรับผิดชอบต่อข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมและประมวลผล ประกาศนี้ระบุถึงเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมและวิธีการประมวลผล วัตถุประสงค์ในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล วิธีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล วิธีการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและระยะเวลาในการจัดเก็บ มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่กำหนด สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและวิธีการใช้สิทธิดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทอาจมีการแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมให้ท่านทราบเมื่อท่านทำการสมัครใช้สินค้าหรือบริการบางอย่างหรือติดต่อกับทางบริษัทเป็นการเฉพาะตามแต่ละกรณีไป

1. นิยาม

“**บริษัท**” หมายถึง บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

“**พ.ร.บ.**” หมายถึง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“**ข้อมูลส่วนบุคคล**” หมายถึง ข้อมูลใดก็ตามที่เกี่ยวข้องกับบุคคลธรรมดาที่มีชีวิตอยู่โดยสามารถระบุถึงบุคคลดังกล่าวได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ตามที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.

“**เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**” หมายถึง บุคคลธรรมดาที่มีชีวิตอยู่ซึ่งสามารถระบุไปถึงได้ด้วยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลนั้น

2. ประกาศฉบับนี้ใช้กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใด

2.1 ลูกหนี้/ลูกค้าปัจจุบัน ผู้ที่อาจเป็นลูกหนี้/ลูกค้าในอนาคต คู่ค้าปัจจุบันและผู้ที่อาจเป็นคู่ค้าในอนาคต รวมถึงผู้ที่เคยใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการ ผู้ติดต่อสอบถามข้อมูลผลิตภัณฑ์หรือบริการ ผู้ที่รับทราบข้อมูลผลิตภัณฑ์หรือบริการ และผู้ที่ได้รับการเสนอหรือชักชวนจากบริษัทให้ใช้หรือรับผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท และบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องกับลูกหนี้/ลูกค้านิติบุคคลของบริษัท หรือนิติบุคคลที่มีการทำธุรกรรมกับบริษัท เช่น ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน หุ้นส่วน ตัวแทน พนักงาน เจ้าหน้าที่ และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นต้น

2.2 บุคคลอื่นที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ติดต่อหรือมีความเกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมกับบริษัท เช่น ผู้ติดต่อ ลูกจ้าง พนักงาน เจ้าหน้าที่ บุคลากร บุคคลในครอบครัว เพื่อน เพื่อนบ้าน บุคคลที่ลูกค้าของบริษัทแนะนำหรืออ้างอิง ผู้ลงทุน ผู้ค้ำประกัน ผู้จำนอง ผู้ให้หลักประกัน ผู้รับผลประโยชน์ที่แท้จริง บุคคลอื่นใดที่บริษัทอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากการทำธุรกรรมของลูกค้า (เช่น การประเมินราคาทรัพย์สิน หรือการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ เป็นต้น) บุคคลที่ได้เข้าชมเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันหรือบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของบริษัทหรือเข้าใช้บริการที่สำนักงานใหญ่หรือสาขาของบริษัท ที่ปรึกษาด้านวิชาชีพ และบุคคลธรรมดาอื่นในทำนองเดียวกัน

เอกสาร: เปิดเผย โดย: ฤกษ์ชัย ทัฬหชัยบูรณ์ (Rerkchai Thunhachaiyaboon)

3. วัตถุประสงค์ และฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวมและการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายของบริษัท ซึ่งรวมถึงการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญา เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย เพื่อดำเนินการตามความยินยอมของท่าน และ/หรือเพื่อดำเนินการภายใต้ฐานกฎหมายอื่น ๆ สำหรับกิจกรรมที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้และกิจกรรมอื่น ๆ นอกจากที่กล่าว ซึ่งบริษัทมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีฐานทางกฎหมายรองรับให้ดำเนินการได้

รายการ	กลุ่มกิจกรรม	ลักษณะกิจกรรมที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมาย
สำหรับลูกค้า ลูกหนี้ และบุคคลภายนอก			
1	ข้อมูลลูกหนี้จากสถาบันการเงินที่ขายสินทรัพย์	การได้รับข้อมูลลูกหนี้จากสถาบันการเงินที่ขายสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	- ฐานสัญญา
2	การตรวจสอบคุณสมบัติลูกหนี้ตามที่กฎหมายกำหนด	การตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลกับฐานข้อมูลของบริษัทเพื่อพิจารณาคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติทำข้อตกลง หรือสัญญา เช่น การตรวจสอบบุคคลที่ถูกกำหนด การตรวจสอบ KYC/CDD เป็นต้น	- ฐานปฏิบัติตามกฎหมาย
3	การตรวจสอบข้อมูลและขอประเมินลูกหนี้ต่าง ๆ	การยื่นขอประเมินวงเงินสินเชื่อของลูกหนี้ การตรวจสอบข้อมูลก่อนการประนอมหนี้ การออกหนังสือเชิญเจรจา การสืบทรัพย์ การทำ Due Diligence	- ฐานสัญญา - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
4	การทำสัญญาของลูกหนี้และลูกค้า	การเข้าทำข้อตกลง/สัญญา หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับข้อตกลง/สัญญา การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง เช่น ใบคำขอซื้อทรัพย์ ใบขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การจองซื้อทรัพย์ เป็นต้น	- ฐานสัญญา
5	การขออนุมัติสินเชื่อ	การขออนุมัติสินเชื่อของลูกหนี้และลูกค้า เพื่อเข้าทำข้อตกลง/สัญญาซื้อขายสินทรัพย์หรือสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้	- ฐานสัญญา
6	การฟ้องร้องและบังคับคดีต่าง ๆ	การฟ้องศาล การดำเนินคดี การขายทอดตลาด	- ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
7	การเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์	การแก้ไขเอกสารโฉนดที่ดิน การเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์	- ฐานปฏิบัติตามกฎหมาย
8	การสำรวจข้อมูลทางการตลาด	เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการ แบบสอบถามต่าง ๆ การยื่นคำร้อง การสำรวจทางการตลาด และการเก็บข้อมูลต่าง ๆ	- ฐานความยินยอม
9	การติดตามทวงถามหนี้	เพื่อการติดตามทวงถามหนี้	- ฐานสัญญา
10	การบันทึกภาพกล้องวงจรปิด	เพื่อการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณอาคารหรือสถานที่ของบริษัท รวมถึงการแลกบัตรก่อนเข้าพื้นที่สำนักงาน การบันทึกภาพผู้ที่มาติดต่อกับบริษัท หรือสาขาของบริษัท ด้วยกล้องวงจรปิด (CCTV)	- ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

รายการ	กลุ่มกิจกรรม	ลักษณะกิจกรรมที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมาย
11	การกำกับการตรวจสอบและการบริหารจัดการภายในองค์กร	เพื่อการบริหารความเสี่ยง การกำกับการตรวจสอบ และการบริหารจัดการภายในองค์กร	- ฐานปฏิบัติตามกฎหมาย - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
12	การจัดการเอกสารลูกหนี้และลูกค้าภายในของบริษัท	การจัดเก็บ การส่งคืน การตรวจสอบข้อมูลของฝ่ายงานต่าง ๆ การทำบันทึกเพื่อดำเนินการต่าง ๆ การจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้อง	- ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
13	การจ้างผู้ให้บริการภายนอก	เพื่อการเปิดเผยให้แก่ตัวแทน ผู้รับจ้าง/ผู้รับจ้างช่วง และผู้ให้บริการสำหรับการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัท	- ฐานสัญญา - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
14	การบันทึกเสียงของระบบ Call Center	เพื่อบันทึกเสียงสนทนาระหว่างการพูดคุยทางโทรศัพท์ของผู้ที่โทรมาติดต่อหรือสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ผ่านทางระบบ Call Center	- ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
15	การจัดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์	เพื่อการเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์	- ฐานปฏิบัติตามกฎหมาย
16	การเงินการบัญชี	เพื่อการจัดทำบัญชีของบริษัท การจัดทำและส่งใบเสร็จรับเงินให้ลูกหนี้/ลูกค้า	- ฐานปฏิบัติตามกฎหมาย
17	การกำกับและตรวจสอบของหน่วยงานกำกับดูแล	กิจกรรมต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในการกำกับและตรวจสอบของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) เป็นต้น	- ฐานปฏิบัติตามกฎหมาย
สำหรับคู่ค้า			
18	การทำสัญญาของคู่ค้า	เพื่อการพิจารณาอนุมัติจ้างบริการ หรือเช่าพื้นที่ในการทำสัญญาระหว่างท่านกับบริษัท	- ฐานสัญญา - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
19	การทำสัญญาของคู่ค้า	เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างท่านกับบริษัท การปฏิบัติตามกระบวนการภายในของบริษัท การรับหรือส่งเอกสารติดต่อระหว่างท่านกับบริษัท	- ฐานสัญญา - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
20	การตรวจสอบคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด	เพื่อปฏิบัติตามข้อผูกพันทางกฎหมายและข้อเรียกร้องการบังคับใช้กฎหมาย รวมถึงรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานราชการตามกฎหมาย เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย กรมสรรพากร หรือเมื่อได้รับคำสั่ง/หมาย/หนังสือแจ้งให้ดำเนินการใด ๆ ที่อาศัยอำนาจตามกฎหมายของหน่วยงานนั้น	- ฐานปฏิบัติตามกฎหมาย

รายการ	กลุ่มกิจกรรม	ลักษณะกิจกรรมที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมาย
21	การทำสัญญาของคู่ค้า	เพื่อการโอนสิทธิ หน้าที่ และผลประโยชน์ใด ๆ ตามสัญญาระหว่างท่านกับบริษัท รวมถึงการโอนหรือขายหนี้ การโอนเนื่องมาจากการแปลงสินทรัพย์หรือหลักทรัพย์ ซึ่งได้กระทำโดยชอบด้วยกฎหมาย	- ฐานสัญญา - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
22	การรักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้า	เพื่อการรักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้าของบริษัท เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบถามข้อมูล การจัดการข้อร้องเรียน การเสนอสิทธิประโยชน์โดยไม่มีวัตถุประสงค์ทางการตลาด	- ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
23	การทำสัญญาของคู่ค้า	เพื่อการเปิดเผยให้แก่ตัวแทน ผู้รับจ้าง/ผู้รับจ้างช่วง และผู้ให้บริการสำหรับการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัท	- ฐานสัญญา - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
24	การบริหารความเสี่ยง	เพื่อการบริหารความเสี่ยง การกำกับการตรวจสอบ และการบริหารจัดการภายในองค์กร	- ฐานปฏิบัติตามกฎหมาย - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
25	การบริหารจัดการบริษัท	เพื่อการบริหารจัดการบริษัท เช่น การจัดทำรายงานการประชุม การถ่ายทอดภาพและเสียงสำหรับการประชุม การบันทึกภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวและเสียงการประชุมเพื่อใช้เป็นหลักฐานของการประชุม การประชาสัมพันธ์ทางสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การรักษาความปลอดภัย การจัดกิจกรรม หรือการส่งข่าวสารหรือข้อเสนอใด ๆ เพื่อประโยชน์ของท่าน เป็นต้น รวมถึงเพื่อการอื่นใดที่จำเป็นโดยคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และไม่เกินขอบเขตที่ท่านสามารถคาดหมายได้อย่างสมเหตุสมผล	- ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
สำหรับผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส พยาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง			
26	การบันทึกเสียงการให้ถ้อยคำเพื่อประโยชน์ในการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือสอบสวนวินัย	เพื่อบันทึกเสียงการให้ถ้อยคำ การสัมภาษณ์ และการชี้แจงในกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือสอบสวนวินัยของบริษัท ซึ่งรวมถึงกรณีที่บริษัทเชิญบุคคลภายนอก เช่น ผู้ร้องเรียน พยาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง มาให้ถ้อยคำเมื่อมีข้อร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส โดยบริษัทอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ให้ถ้อยคำ และของบุคคลอื่นที่ปรากฏในถ้อยคำ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำและตรวจทานบันทึกถ้อยคำให้ถูกต้องครบถ้วน รวมถึงการเปิดเผยต่อที่ปรึกษากฎหมาย ทนายความ ศาล หรือหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย ทั้งนี้ บริษัทจะแจ้งให้ผู้ให้ถ้อยคำทราบก่อนเริ่มบันทึกเสียงทุกครั้ง	- ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามรายการกิจกรรมข้างต้น บริษัทอาจมีการนำเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบันหรือที่จะมีขึ้นในอนาคตมาใช้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น บริการประมวลผลแบบคลาวด์ (Cloud Computing) ระบบ AI รวมถึง Generative AI อาทิ Claude, Microsoft Copilot, ChatGPT เป็นต้น โดยจะใช้เท่าที่จำเป็นตามกิจกรรมที่แจ้งไว้ในประกาศนี้ และไม่กระทำเกินกว่าความคาดหมายโดยสมเหตุสมผลของท่าน

4. หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้มีการรวมแนวคิดสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในการปฏิบัติงาน ทำให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัททุกระดับปรับใช้หลักการต่อไปนี้เข้าสู่กระบวนการทำงานตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนงานจนถึงการลงมือปฏิบัติ

4.1 หลักความชอบด้วยกฎหมาย ความเป็นธรรม และความโปร่งใส (Lawfulness, Fairness, and Transparency)
บริษัทจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะตามที่บริษัทมีฐานที่ชอบด้วยกฎหมายรองรับและบริษัทจะกำหนดวิธีการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจน

4.2 หลักความจำกัดของขอบเขตวัตถุประสงค์ (Purpose Limitation)
บริษัทจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้กำหนดและแจ้งไว้ในขณะที่บริษัทได้รับข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น เว้นแต่จะเป็นการประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวเนื่องกันหรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่ชัดเจน

4.3 หลักการใช้ข้อมูลที่น้อยที่สุด (Data Minimization)
บริษัทจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นเท่านั้นเพื่อที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูล

4.4 หลักความถูกต้องของข้อมูล (Accuracy)
บริษัทจะดำเนินการอย่างเหมาะสมเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทจัดเก็บนั้นมีความถูกต้องสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

4.5 หลักความจำกัดของการเก็บรักษา (Storage Limitation)
บริษัทจะไม่เก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้นานกว่าที่บริษัทจำเป็นต้องใช้ เว้นแต่กรณีที่บริษัทจำเป็นต้องเก็บไว้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของการเก็บรักษาเอกสารหรือตามกฎระเบียบของรัฐ

4.6 หลักความถูกต้องแท้จริงและการรักษาความลับ (Integrity and Confidentiality)
บริษัทจะจัดให้มีมาตรการทางเทคนิคและทางบริหารจัดการที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทจัดเก็บได้รับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระดับที่เหมาะสม

4.7 หลักความรับผิดชอบและตรวจสอบได้ (Accountability)
บริษัทจะจัดให้มีการบันทึกและมาตรการที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทรับผิดชอบต่อสิ่งที่บริษัทดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลและสามารถแสดงให้เห็นว่าได้ดำเนินการตามหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในทุกข้อ

5. การเก็บรวบรวม

5.1 ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม

บริษัทเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลหลากหลายประเภท โดยเก็บรวบรวมประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลแตกต่างกันไปตามแต่ละลักษณะของธุรกิจที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีต่อบริษัท และเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะประเภทที่จำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามลักษณะของธุรกิจนั้น ๆ เท่านั้น ตัวอย่างประเภทของข้อมูลที่มีการจัดเก็บ เช่น

(1) **ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวตน (Identity Data)** เช่น ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน สัญชาติ วัน เดือน ปีเกิด และบริษัทอาจเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีความอ่อนไหวเป็นพิเศษในกรณีที่มีความจำเป็น เช่น ข้อมูลชีวมิติ (Biometric Data)

ข้อมูลประวัติอาชญากรรม ข้อมูลด้านสุขภาพ ความเชื่อในลัทธิทางศาสนาและข้อมูลเชื้อชาติ เป็นต้น โดยจะพิจารณาเก็บรวบรวมด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษเพื่อให้การเก็บรวบรวมเป็นไปตามกฎหมาย

(2) **ข้อมูลช่องทางการติดต่อ (Contact Data)** เช่น ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล เป็นต้น

(3) **ข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ** เช่น ข้อมูลประวัติการศึกษา ข้อมูลประวัติทางอาชีพและการทำงาน ข้อมูลเกี่ยวกับความชื่นชอบและรสนิยม เป็นต้น

(4) **ข้อมูลเกี่ยวกับการเงินการธนาคาร** เช่น สินทรัพย์และหนี้สิน สถานะความเป็นบุคคลล้มละลาย เป็นต้น

(5) **ข้อมูลจากการปฏิสัมพันธ์ระหว่างท่านและบริษัท** เช่น จากสาขา เว็บไซต์ของบริษัท แอปพลิเคชันของบริษัท สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ของบริษัท การประชุม โทรศัพท์ การพูดคุย (Chat) อีเมล การสัมภาษณ์ ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์ของท่าน เป็นต้น

(6) **ข้อมูลการติดต่อกับบริษัท** เช่น ข้อมูลการบันทึกภาพถ่ายและภาพเคลื่อนไหวขณะที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้เข้ามา ณ สถานที่ทำการของบริษัท เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องกับความคิดเห็นทางการเมือง ข้อมูลทางด้านพันธุกรรม (Genetic Data) และพฤติกรรมทางเพศ

5.2 แหล่งที่มาของข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเกี่ยวกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยบริษัทนั้น อาจเป็นกรณีที่ท่านให้ข้อมูลโดยตรงต่อบริษัท เช่น

(1) ขั้นตอนการลงนามในสัญญา กรอกข้อมูลลงในแบบพิมพ์คำขอใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการและสัญญา ทำแบบสอบถาม ลงทะเบียนต่าง ๆ หรือขั้นตอนการยื่นข้อเรียกร้อง หรือคำร้องขอใช้สิทธิต่าง ๆ

(2) การติดต่อบริษัทผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น ทางโทรศัพท์ อีเมล เป็นต้น

(3) บริษัทอาจมีการจัดเก็บข้อมูลโดยอัตโนมัติ เช่น เมื่อท่านเข้าใช้งานเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชันของบริษัท

(4) ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้บริการจากบุคคลภายนอก หรือเช่าพื้นที่ ลงนามในสัญญาจ้างบริการ/สัญญาเช่า กรอกข้อมูลลงในแบบพิมพ์ต่าง ๆ ทำแบบสอบถาม ลงทะเบียนต่าง ๆ หรือขั้นตอนการยื่นข้อเรียกร้องหรือคำร้องขอใช้สิทธิต่าง ๆ

ทั้งนี้ ในบางกรณี บริษัทอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแม้ว่าบริษัทจะไม่ได้มีความสัมพันธ์โดยตรงกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล กรณีเช่นนี้เป็นไปได้ในหลายลักษณะ เช่น กรณีที่ผู้จ้างงานของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจำเป็นที่จะต้องให้ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต่อบริษัท หรือกรณีที่บุคคลผู้มีความสัมพันธ์โดยตรงกับบริษัทจำเป็นที่จะต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต่อบริษัท เป็นต้น

6. การใช้ข้อมูล

กิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งดำเนินการโดยบริษัทนั้นเป็นการประมวลผลโดยอาศัยฐานทางกฎหมายต่าง ๆ (Legal Bases) ดังต่อไปนี้

6.1 เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาหรือใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญาระหว่างบริษัทกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

6.2 เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท

6.3 เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย

6.4 เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไว้

บริษัทเก็บรวบรวมและเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมายของบริษัท เช่น เพื่อตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน เพื่อตรวจสอบประวัติลูกหนี้/ผู้เสนอซื้อทรัพย์ เพื่อพิจารณาจัดรูปแบบตัวช่วยทางการเงินและรูปแบบการชำระเงิน เพื่อเสนอข้อเสนอและการส่งเสริมการขายซึ่งเหมาะสมกับลูกค้า เพื่อปฏิบัติงานทั่วไปขององค์กร เพื่อปฏิบัติตามคำสั่งราชการและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายต่าง ๆ เพื่อบังคับตามสิทธิทางกฎหมาย เป็นต้น โดยบริษัทจะดำเนินการให้แน่ใจว่าสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจำกัดอยู่แต่เพียงพนักงานของบริษัทหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบที่จะดำเนินการปฏิบัติงานหรือทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้

7. การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทอาจมีความจำเป็นต้องใช้ผู้ให้บริการภายนอก ตัวแทน ผู้รับจ้าง/ผู้รับจ้างช่วง และ/หรือผู้ให้บริการสำหรับการดำเนินงานใด ๆ ซึ่งมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น ผู้ให้บริการประเมินราคาหลักประกัน บริษัทรับจ้างพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ตรวจสอบบัญชี ทนายความหรือผู้ให้บริการดำเนินคดี ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาใด ๆ เป็นต้น ซึ่งหมายความว่าบริษัทอาจต้องมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลเหล่านั้น ในกรณีเช่นนี้ บริษัทจะทำข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ให้บริการภายนอกดังกล่าว เพื่อคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ให้บริการภายนอกที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสมตลอดเวลา

บริษัทมีความจำเป็นที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งกำหนดให้บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด เช่น กฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งซึ่งออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง เป็นต้น หรือเป็นการจำเป็นเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

นอกจากนี้ ในกรณีที่บริษัทได้รับความยินยอมจากท่านให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะทำการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อบุคคลหรือหน่วยงานเพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ หรือตามข้อกำหนดของสัญญา หรือตามข้อกำหนดของกฎหมาย แล้วแต่กรณี ซึ่งได้มีการแจ้งให้ท่านรับทราบในขณะที่ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

8. ระยะเวลาในการจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งได้ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ หลักเกณฑ์ที่ใช้กำหนดระยะเวลาจัดเก็บ ได้แก่ ระยะเวลาที่บริษัทดำเนินความสัมพันธ์กับและให้บริการแก่ท่าน และอาจจัดเก็บต่อไปตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความ

ทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของบริษัทในเรื่องการจัดเก็บรักษาและทำลายเอกสารของบริษัท

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาการจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุถึงตัวตนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้เมื่อหมดความจำเป็นหรือสิ้นสุดตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

9. สิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและวิธีการใช้สิทธิดังกล่าว

ท่านมีสิทธิตามกฎหมาย ดังนี้

9.1 สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล: ท่านสามารถขอดูข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองที่อยู่ในความครอบครองของบริษัท และสามารถขอรับสำเนาข้อมูลดังกล่าวได้

9.2 สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง: ท่านสามารถแจ้งให้บริษัทแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองได้หากพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวนั้นไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์

9.3 สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล: ท่านสามารถขอให้บริษัทลบข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองที่พบว่าบริษัทไม่มีความจำเป็นต้องใช้อีกต่อไปได้

9.4 สิทธิในการห้ามมิให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล: ท่านสามารถขอให้บริษัทหยุดหรือระงับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองได้

9.5 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม: หากท่านได้ให้ความยินยอมแก่บริษัทในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองในเรื่องใด ท่านสามารถเพิกถอนความยินยอมดังกล่าวได้ตลอดเวลา

9.6 สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล: ท่านสามารถขอให้บริษัทส่งสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองที่อยู่ในความครอบครองของบริษัทไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นได้ในรูปแบบที่มีการจัดเรียงแล้ว (Structured) ใช้กันทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์สามารถอ่านได้

ทั้งนี้ การใช้สิทธิของท่านดังกล่าวข้างต้นอาจถูกจำกัดภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีบางกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่บริษัทอาจปฏิเสธหรือไม่สามารถดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิข้างต้นของท่านได้ หากบริษัทมีเหตุผลโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิเสธการใช้สิทธิดังกล่าว

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับแจ้งปฏิเสธคำขอใช้สิทธิข้างต้นหรือเห็นว่าบริษัทปฏิบัติฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถส่งคำร้องเรียนต่อหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท หรือหน่วยงานกำกับดูแลตามกฎหมายได้

ช่องทางการใช้สิทธิ

ท่านสามารถใช้สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นได้ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- **ชื่อ :** บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- **สถานที่ติดต่อ :** 99 ถนนสุรศักดิ์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
- **ช่องทางการติดต่อ :**

ติดต่อผ่าน	ช่องทางการติดต่อ	ช่วงเวลาที่ติดต่อได้
Walk in	สำนักงานใหญ่ / สำนักงานสาขา	จ.-ศ. เวลา 08.30 – 17.00 น.
Call Center	โทรศัพท์ 02-630-0700	จ.-ศ. เวลา 08.30 – 17.00 น.
Website	www.bam.co.th/th/contact	ตลอด 24 ชม.
E-mail	crm@bam.co.th	ตลอด 24 ชม.

10. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

10.1 การดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ โดยกำหนดให้บุคลากรดำเนินการตามมาตรการและแนวปฏิบัติสำหรับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและไซเบอร์ของบริษัท

10.2 การประมวลผลข้อมูลโดยผู้ประมวลผลข้อมูล

บริษัทจะกำกับดูแลบุคคลอื่นซึ่งบริษัทมอบหมายให้ดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของบริษัทให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยอย่างเหมาะสม

11. การเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์เดิม

บริษัทมีสิทธิในการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่ พ.ร.บ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลมีผลบังคับใช้ต่อไปตามวัตถุประสงค์เดิม หากท่านไม่ประสงค์ที่จะให้บริษัทเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต่อไป ท่านสามารถแจ้งบริษัทเพื่อขอเพิกถอนความยินยอมของท่านเมื่อไรก็ได้

12. ช่องทางการติดต่อ

หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล สามารถติดต่อบริษัท และ/หรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ผ่านช่องทางดังนี้

1. **บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**
   99 ถนนสุรศักดิ์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
   โทรศัพท์ 02-630-0700
   เว็บไซต์ https://www.bam.co.th
2. **เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)**
   99 ถนนสุรศักดิ์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
   อีเมล : dpo@bam.co.th

13. การเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัว

บริษัทอาจเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้เป็นครั้งคราว โดยบริษัทจะแจ้งประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับปัจจุบันไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.bam.co.th/th/privacy-policy

ประกาศ ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2569