

2.2 รายละเอียดและเหตุผลประกอบ

กรุณาระบุรายละเอียดและเหตุผลประกอบในการร้องขอใช้สิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมระบุทั้งเอกสาร ข้อมูล หลักฐานประกอบเพื่อให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาและดำเนินการตามสิทธิของท่านต่อไป

.....

.....

.....

ข้อสงวนสิทธิของบริษัทในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด บริษัทอาจจำเป็นต้องปฏิเสธคำร้องขอของท่าน หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ท่านไม่สามารถแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนได้ว่าผู้ยื่นคำร้องเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือมีอำนาจในการยื่นคำร้องดังกล่าว
- (2) คำร้องดังกล่าวไม่สมเหตุผล อาทิ กรณีที่ผู้ร้องขอไม่มีสิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล หรือไม่มีข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ที่บริษัท เป็นต้น
- (3) คำร้องดังกล่าวเป็นคำร้องขอเกินความจำเป็น อาทิ เป็นคำร้องขอที่มีลักษณะเดียวกัน หรือ มีเนื้อหาเดียวกันซ้ำ ๆ กันโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- (4) การจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น หรือ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์ หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัย หรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือ เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการทางธุรกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของบริษัท หรือ การใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้แก่บริษัท หรือเป็นการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลที่มีความอ่อนไหวเป็นพิเศษ (Sensitive Data) ที่เป็นการจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในด้านเวชศาสตร์ป้องกัน อาชีวเวชศาสตร์ ประโยชน์ สาธารณะด้านการสาธารณสุข ตามมาตรา 26 (5) (ก) และ (ข) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (5) การจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นไปเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย

โดยปกติ ท่านจะไม่เสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำร้องขอของท่าน อย่างไรก็ตาม หากปรากฏอย่างชัดเจนว่าคำร้องขอของท่านเป็นคำร้องขอที่ไม่สมเหตุผล หรือ คำร้องขอเกินความจำเป็น บริษัทอาจคิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามสิทธิแก่ท่านตามสมควร

เมื่อพิจารณาเหตุผลในการร้องขอตามสิทธิของท่านเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะแจ้งผลในการพิจารณาให้ท่านทราบและดำเนินการที่เกี่ยวข้องโดยไม่ชักช้า (ยกเว้นการดำเนินการตามคำร้องขอใช้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่จะดำเนินการภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ)

การรับทราบและยินยอม

ท่านได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของคำร้องขอฉบับนี้อย่างละเอียดแล้ว และขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้อง รวมถึงรับทราบว่าบริษัทอาจติดต่อท่านที่รายละเอียดการติดต่อที่ให้ไว้ข้างต้นเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อการดำเนินการตามคำขอของท่านเป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน และบริษัทสงวนสิทธิที่จะปฏิเสธคำขอของท่านในบางกรณีที่กฎหมายกำหนดหรือกรณีที่ท่านไม่สามารถแสดงหลักฐานประกอบคำขอให้แก่บริษัทได้ (ถ้ามี)

ในการนี้ท่านจึงได้ลงนามไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วันที่.....