

ประกาศบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุประเภทเฟอร์นิเจอร์ (เก้าอี้ที่ไม่ได้ใช้งาน)

ด้วย บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) “BAM” มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุประเภทเฟอร์นิเจอร์ (เก้าอี้ที่ไม่ได้ใช้งาน) โดยวิธียื่นซองเสนอราคา ให้กับประชาชนทั่วไป โดยมีราคากลาง 300.-บาท/ตัว รวมเป็นราคากลางเหมารวมยกมัด จำนวน 467 ตัว เป็นเงิน 140,100.-บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ภายใต้หลักเกณฑ์การจำหน่าย ตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ BAM จะเปิดให้ชมสภาพเก้าอี้ที่ไม่ได้ใช้งาน ในวันที่ 4-8 มีนาคม 2562 เวลา 08.30 น.-17.00 น. ณ บริเวณลานจอดรถยนต์ ชั้น 6 (อาคารสำนักงานใหญ่ BAM) และยื่นซองเสนอราคา ในวันอังคารที่ 12 มีนาคม 2562 เวลา 08.30 น.-12.00 น. และเปิดซองเสนอราคา เวลา 13.00 น. ณ กลุ่มจัดซื้อ ฝ่ายบริหารทั่วไป ชั้น 10 อาคารสำนักงานใหญ่ เลขที่ 99 ถนนสุรศักดิ์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มอาคารและสถานที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 02-2671900 ต่อ 5515 (นายไพโรจน์ บุญยิ่ง รองผู้จัดการ กลุ่มอาคารและสถานที่) หรือดูรายละเอียดได้ที่ www.bam.co.th

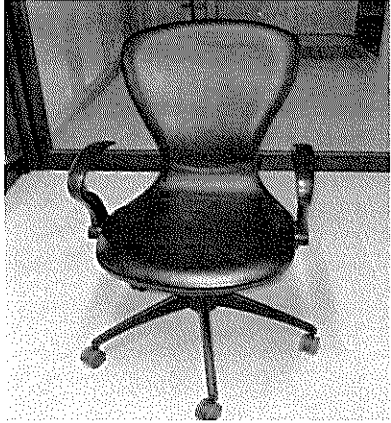
ประกาศ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562



(นายไพโรจน์ บุญยิ่ง)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายพัสดุฯ

การกำหนดราคาประมูลเริ่มต้น พัดดูประเภทเฟอร์นิเจอร์ (เก้าอี้ที่ไม่ได้ใช้งาน)

ลำดับ	รายการ	รุ่น	ราคาประมูลเริ่มต้น	
1	เก้าอี้ทำงานพนักงาน	VENUS/PRACTIKA	ราคากลาง 300.-บาท/ตัว รวมเป็น ราคากลางเหมารวมยกตัด จำนวน 467 ตัว เป็นเงิน 140,100.- บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	

หลักเกณฑ์การขายทอดตลาดพัสดุประเภทเฟอร์นิเจอร์ (เก้าอี้ที่ไม่ได้ใช้งาน)

หลักเกณฑ์การจำหน่าย / การยื่นขอเสนอราคา

1. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำใบเสนอราคา จำนวน 1 ชุด และสำเนาหนังสือรับรองบริษัท หรือสำเนาบัตรประชาชน ตามรายการที่ BAM กำหนด จำนวนเงิน พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัท และประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) เรียบร้อย ผู้ดำเนินการฝ่ายบริหารทั่วไป บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เรื่อง เสนอราคารับซื้อ เก้าอี้ทำงานพนักงาน โดยสามารถยื่นใบเสนอราคาได้ในวันเวลา และสถานที่ ตามหน้าประกาศ

2. การยื่นขอเสนอราคา โดยต้องเสนอซื้อเหมารวมยกล็อตจำนวน 467 ตัว

2.1 ผู้ยื่นขอเสนอราคาสูงสุดเป็นผู้ชนะ และต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในการโอนกรรมสิทธิ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

2.2 ผู้เข้าร่วมยื่นขอเสนอราคา ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน มาแสดงต่อคณะกรรมการเมื่อเป็นผู้ชนะการยื่นขอเสนอราคา และสำหรับผู้ที่เข้าร่วมที่กระทำการแทนนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา จะต้องมีหนังสือมอบอำนาจ และบัตรประจำตัวประชาชนของตนเอง ในฐานะผู้รับมอบอำนาจที่รับรองสำเนาถูกต้องมาแสดง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ดังนี้

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีเป็นนิติบุคคล

- หนังสือรับรอง หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ที่รับรองไม่เกิน 90 วัน (สำเนาหนังสือรับรอง ต้องให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

2.3 BAM จะพิจารณาคัดเลือกตามขั้นตอนและวิธีการที่ BAM กำหนด ภายใต้ดุลยพินิจของ BAM แต่เพียงผู้เดียว โดยการตัดสินใจของ BAM ให้ถือเป็นที่สุด ผู้เข้าร่วมยื่นขอเสนอราคา จะอุทธรณ์อย่างใด หรือกล่าวอ้างและเรียกร้องค่าเสียหายต่อ BAM เกี่ยวกับการพิจารณาวิธีการยื่นขอเสนอราคาอย่างใดมิได้ และ BAM ขอสงวนสิทธิ์ที่จะ ไม่รับพิจารณาในกรณี ที่เอกสารประกอบการเสนอราคาไม่ถูกต้อง ครบถ้วน หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้งขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการในครั้งนี้อีกก็ได้

2.4 ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องชำระเงินครบเต็มจำนวนตามราคาที่เสนอภายในวันเดียวกัน โดยต้องชำระเป็นเงินสด / แคนเชียร์เช็ค / ทรัฟฟ์ ในเขตกรุงเทพมหานคร ส่งจ่าย บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) พร้อมทั้งแสดงบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงพร้อมสำเนา ให้เจ้าหน้าที่เพื่อเป็นหลักฐาน

2.5 เมื่อผู้ซื้อชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต้องขนย้ายให้เสร็จภายใน 5 วันทำการ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
